

**Coordinación General de Educación Básica  
Dirección General de Fortalecimiento Educativo  
Dirección de Participación Escolar**

# **GUÍA PARA LA CONFORMACIÓN Y ACTIVACIÓN DE LOS CONSEJOS MUNICIPALES DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR EN LA EDUCACIÓN**



# **Guía para la conformación y activación de los Consejos Municipales de Participación Escolar en la Educación**

## **Coordinación del Proyecto**

Juan Fernando Bardales Pérez

## **Colaboración**

Carlos Alberto Carrillo Téllez

Jesús Oran Alamaráz

## **Diseño Editorial**

Carlos Francisco Campos Martínez

Luis Manuel Bravo Martínez

Pachuca de Soto, Hidalgo, México. 2026



**Gobernador Constitucional del Estado de Hidalgo**

Julio Ramón Menchaca Salazar

**Secretario de Educación Pública de Hidalgo**

Natividad Castrejón Valdez

**Coordinadora General de Educación Básica**

Nancy Adriana León Vite

**Director General de Fortalecimiento Educativo**

Martín Pérez Sierra



# ESTATUTOS DE LOS CONSEJOS MUNICIPALES DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR EN LA EDUCACIÓN

## I. Disposiciones Generales

Los presentes Estatutos establecen los lineamientos para la constitución, organización y funcionamiento de los **Consejos Municipales de Participación Escolar en la Educación**.

En cada municipio del Estado de Hidalgo se podrá instalar y operar un Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación, integrado por autoridades municipales, maestras y maestros, así como madres y padres de familia.

Los Consejos Municipales de Participación Escolar en la Educación se constituirán conforme a lo dispuesto en los presentes Estatutos y, en su caso, a la normativa que emita la Autoridad Educativa Local.

## II. Integración del Consejo Municipal

Los Consejos Municipales de Participación Escolar en la Educación se integrarán con un **mínimo de quince y un máximo de veinticinco consejeras y consejeros**, quienes durarán en su encargo **dos años**, pudiendo ser **designados nuevamente por un periodo igual**.

En los municipios con una población menor a cinco mil habitantes, los Consejos Municipales de Participación Escolar en la Educación podrán integrarse con un **mínimo de siete y un máximo de quince consejeros**.

Para efectos de los presentes Estatutos, las y los integrantes del Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación se considerarán dentro de **los siguientes grupos de representación**, los cuales deberán integrarse de manera **equilibrada**, sin que exista confusión entre ellos:

**a) Autoridades municipales**, dentro de las cuales se incluye a la persona representante designada por la representación legal del municipio, así como a otras autoridades del ayuntamiento que, en su caso, formen parte del Consejo.

**b) Maestras y maestros**, quienes participarán en su calidad de personal docente.

**c) Madres y padres de familia**, que cuenten con al menos una hija o un hijo inscrito en una escuela pública de educación básica del municipio.

El resto de las y los consejeros será convocado, a invitación de la representación legal del municipio, procurando que la integración del Consejo mantenga un **equilibrio entre los grupos de representación señalados**.



### III. Representación Legal y Designaciones

La **representación legal del municipio**, a cargo del **Presidente Municipal**, elegirá a quien fungirá como **Consejero Presidente** del Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación.

Quien funja como Consejero Presidente deberá ser madre o padre de familia y contar por lo menos con un hijo inscrito en el ciclo escolar de que se trate, en una escuela pública de educación básica del mismo municipio, lo cual se acreditará mediante certificación expedida por el director o su equivalente, o con la constancia de inscripción correspondiente.

En caso de que quien presida el Consejo Municipal deje de reunir dicho requisito, la representación legal del municipio designará a un nuevo Consejero Presidente.

La representación legal del municipio, a cargo del Presidente Municipal, **designará a una persona representante que formará parte del Consejo Municipal y participará en sus trabajos.**

La autoridad titular del municipio deberá designar y acreditar al Presidente y a las y los demás integrantes del Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación.

En caso de que algún integrante se separe del Consejo Municipal, la vacante será cubierta conforme al procedimiento original de designación.

### IV. Duración del Encargo

Las y los integrantes del Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación durarán en su encargo **dos años**, pudiendo ser **designados nuevamente por un periodo igual**, conforme a lo determine la representación legal del municipio.

### V. Secretaría Técnica

El Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación contará con una **Secretaría Técnica**, la cual será desempeñada por **una sola persona.**

Para el ejercicio de esta función se invitará preferentemente al **regidor de educación del municipio** o, en su caso, a la **persona titular del área de educación del municipio**, cuando exista dicha figura administrativa.

En caso de que ninguna de estas personas pueda desempeñar la función de Secretaría Técnica, el Consejo podrá designar a otra persona representante del municipio.



## **VI. Atribuciones del Consejo Municipal**

El Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación, ante el ayuntamiento y la autoridad educativa respectiva, podrá:

- I.** Gestionar el mejoramiento de los servicios educativos, la construcción y ampliación de escuelas públicas, considerando las necesidades de accesibilidad para personas con discapacidad y demás proyectos de desarrollo educativo en el municipio.
- II.** Estimular, promover y apoyar actividades de intercambio, colaboración y participación Inter escolar y extraescolar en aspectos culturales, artísticos, cívicos, deportivos y sociales.
- III.** Promover, en coordinación con las autoridades, programas de bienestar comunitario, particularmente aquellos relacionados con la defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.
- IV.** Realizar propuestas que contribuyan a la formulación de contenidos locales para los planes y programas de estudio, las cuales serán entregadas a la autoridad educativa correspondiente.
- V.** Coadyuvar a nivel municipal en actividades de seguridad, protección civil y atención de emergencias escolares.
- VI.** Promover la superación educativa en el ámbito municipal mediante certámenes Inter escolares y extraescolares.
- VII.** Promover actividades de orientación, capacitación y difusión dirigidas a madres y padres de familia o tutores.
- VIII.** Proponer la entrega de estímulos y reconocimientos de carácter social a educandos, maestras, maestros, directivos y personal escolar que fortalezcan la vinculación con la comunidad.
- IX.** Procurar la obtención de recursos complementarios para el mantenimiento y equipamiento básico de las escuelas públicas.
- X.** Realizar acciones para apoyar y fortalecer la educación en el municipio.
- XI.** Reportar al Presidente del Consejo Estatal de Participación Escolar las acciones realizadas en favor de la comunidad escolar.



## VII. Funcionamiento y Sesiones

El Presidente del Consejo Municipal o la persona que funja como Secretaría Técnica convocarán a las y los integrantes del Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación a las sesiones ordinarias y extraordinarias.

Las convocatorias deberán realizarse **con al menos cinco días hábiles de anticipación**, indicando fecha, hora, lugar o medio de realización, así como el orden del día correspondiente, conforme a los criterios aplicables a los Consejos de Participación Escolar.

Para que el Consejo sesione válidamente se requerirá la presencia de la **mayoría de sus integrantes**.

Los acuerdos se tomarán por mayoría de votos y, en caso de empate, el Presidente tendrá **voto de calidad**.

## VIII. Plan de Trabajo y Comités

El Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación elaborará y presentará su **Plan de Trabajo**, en el cual se propondrá la conformación de **cuando menos tres comités**.

En la integración de dichos comités se procurará que participen, de manera equilibrada, **integrantes de los distintos grupos de representación del Consejo**, incluyendo autoridades municipales, maestras y maestros, así como madres y padres de familia.

Los comités podrán abordar, entre otros, los siguientes temas:

- Salud escolar y consumo de sustancias nocivas.
- Protección civil y seguridad escolar.
- Alimentación y vida saludable.
- Convivencia escolar y prevención de la violencia.
- Lectura y mejora de los aprendizajes.
- Actividades físicas, recreativas, artísticas y culturales.
- Cuidado del medio ambiente y limpieza del entorno escolar.
- Infraestructura escolar.

Cada comité deberá integrarse con **al menos tres integrantes**.



## IX. Responsabilidades de la Presidencia Municipal

Será responsabilidad de la persona titular de la Presidencia Municipal propiciar que, en el Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación, se alcance una **participación social efectiva** que contribuya a elevar la excelencia educativa, así como promover la difusión de programas preventivos de delitos cometidos en contra de niñas, niños y adolescentes o de personas que no tengan capacidad para comprender el significado del hecho o resistirlo.

## X. Registro de los Consejos Municipales

La Secretaría de Educación Pública establecerá el **Registro Público de los Consejos Municipales de Participación Escolar en la Educación**.

Para acceder a dicho Registro, se recibirán las solicitudes correspondientes de los Presidentes de los Consejos Municipales, a quienes se les asignará una **clave de usuario y contraseña**.

## XI. Restricciones y Límites de Actuación

En atención a lo previsto en el artículo 136, los **Consejos de Participación** se abstendrán de intervenir en asuntos **laborales, pedagógicos y administrativos** del personal de los centros educativos, y **no deberán participar en cuestiones políticas ni religiosas**.

## XII. Disposiciones Finales

Para la organización, operación y seguimiento de los Consejos Municipales de Participación Escolar en la Educación, se observarán los presentes Estatutos y, en su caso, la normativa que emita la Autoridad Educativa Local.

Pachuca de Soto, Hidalgo, febrero de 2026.



## Anexo 1 Acta de Instalación del Consejo Municipal de Participación Escolar

LOGO MUNICIPAL



### ACTA DE INSTALACIÓN DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR EN LA EDUCACIÓN 2026-2028

En el Municipio de \_\_\_\_\_ del Estado de Hidalgo siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_, a invitación del Representante \_\_\_\_\_ Legal del Municipio, se reunieron en la \_\_\_\_\_ los C. que a continuación se señalan, en su carácter de integrantes del Consejo Municipal de Participación Escolar para el periodo \_\_\_\_\_.

En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley General de Educación, Capítulo III, artículo 133, de la Ley de Educación del Estado de Hidalgo Capítulo II, artículo 131, En cada municipio del Estado Hidalgo se podrá instalar y operar un Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación, integrado por las autoridades municipales, asociaciones de madres y padres de familia, maestras y maestros.

#### INTEGRANTES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR EN LA EDUCACIÓN

| Nombre(s) | Apellido paterno | Apellido materno | Cargo                              | 1. Representante del ayuntamiento<br>2. Secretario Técnico(Regidor de Educación)<br>3. Autoridad municipal área de atención (Director de Área)<br>4. Madre o padre de familia | Firma |
|-----------|------------------|------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|           |                  |                  | Presidente                         | Padre de familia                                                                                                                                                              |       |
|           |                  |                  | Secretario Técnico                 | Regidor de Educación                                                                                                                                                          |       |
|           |                  |                  | Representante Presidente Municipal | Representante del Ayuntamiento                                                                                                                                                |       |
|           |                  |                  | Consejero                          | Padre de familia                                                                                                                                                              |       |
|           |                  |                  | Consejero                          | Padre de familia                                                                                                                                                              |       |
|           |                  |                  | Consejero                          | Padre de familia                                                                                                                                                              |       |
|           |                  |                  | Consejero                          | Padre de familia                                                                                                                                                              |       |
|           |                  |                  | Consejero                          | Director de escuela                                                                                                                                                           |       |
|           |                  |                  | Consejero                          | Director de escuela                                                                                                                                                           |       |
|           |                  |                  | Consejero                          | Director de escuela                                                                                                                                                           |       |
|           |                  |                  | Consejero                          | Director de escuela                                                                                                                                                           |       |
|           |                  |                  | Consejero                          | Director de escuela                                                                                                                                                           |       |



LOGO MUNICIPAL

|  |  |  |           |                               |  |
|--|--|--|-----------|-------------------------------|--|
|  |  |  | Consejero | Director de Protección Civil  |  |
|  |  |  | Consejero | Director de Salud             |  |
|  |  |  | Consejero | Director de Seguridad Pública |  |

El Presidente Municipal Constitucional, C. \_\_\_\_\_ y el regidor de educación quien desempeña el cargo de Secretario Técnico del Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación, C. \_\_\_\_\_, con el objeto de proceder a la instalación del Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación, en términos de los artículos que ya han quedado establecidos en el prólogo de la presente acta.

Acto seguido el Secretario Técnico del Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación, informó a los presentes, que se cuenta con la asistencia de \_\_\_\_\_ Consejeros por lo que existe quórum suficiente y que el Presidente Municipal Constitucional, designó como Consejero Presidente al padre de familia C. \_\_\_\_\_, de conformidad a los Lineamientos para la constitución, organización y funcionamiento de los Consejos Municipales de Participación Escolar en la Educación.

A continuación el C. Presidente Municipal Constitucional tomó la protesta a los integrantes del Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación para el periodo \_\_\_\_\_ hizo uso de la palabra el Presidente del Consejo.

Finalmente se procedió a establecer la fecha para la primera sesión de trabajo y especificar de acuerdo a las necesidades del Municipio los Comités Temáticos a integrar así como la elaboración del plan de trabajo de cada uno de ellos.

No habiendo otro asunto que tratar, se dio por instalado el Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación, a las \_\_\_\_\_ del mismo día y año de su inicio, y se levanta la presente acta, firmando al margen y al calce todos los integrantes del Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación.

Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
Presidente del Consejo Municipal

Nombre y Firma

Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
Secretario Técnico

\_\_\_\_\_  
Representante Presidente  
Municipal

Nombre y Firma

Nombre y Firma

\_\_\_\_\_  
Consejero Padre de Familia

\_\_\_\_\_  
Consejero Padre de Familia

LOGO MUNICIPAL

| ATRIBUCIONES / FUNCIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>CONSEJO MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR EN LA EDUCACIÓN</p> <p>De acuerdo a las siguientes:</p> <p>BASES</p> <p>PRIMERA. - En cada municipio del Estado de Hidalgo se podrá instalar y operar un Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación.</p> <p>SEGUNDA. - Los Consejos Municipales de Participación Escolar se constituirán conforme al capítulo III, artículo 133 de la Ley General de Educación y la Ley de Educación del Estado Libre y Soberano de Hidalgo, Capítulo II de los Consejos de Participación Escolar con un mínimo de quince consejeros y un máximo de veinticinco.</p> <p>TERCERA. - Entre otras líneas de participación escolar se consideran las siguientes:</p> <p>I. Llevar a cabo actividades que tengan por objeto garantizar el derecho a la educación.</p> <p>II. Mejoramiento del servicio educativo, construcción y ampliación de escuelas.</p> <p>III. Promover intercambios interescolares en aspectos culturales, deportivos, cívicos y sociales.</p> <p>IV. Promover el bienestar comunitario, en defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p> <p>V. Promover contenidos y programas de estudio locales y entregarlos a la autoridad educativa local.</p> <p>VI. Coadyuvar en actividades de seguridad, protección civil y emergencia escolar.</p> <p>VII. Promover la superación educativa a través de certámenes interescolares.</p> <p>VIII. Promover orientación a padres y madres para que cumplan con sus obligaciones educativas.</p> <p>IX. Promover estímulos sociales a maestras y maestros, directivos y personal.</p> <p>X. Procurar recursos complementarios para el mantenimiento y equipamiento básico de cada escuela pública.</p> <p>XI. Realizar actividades para apoyar y fortalecer la educación en el municipio.</p> <p>CUARTA. - Los Consejos Municipales de Participación Escolar estarán integrados por:</p> <p>I. Autoridades municipales,</p> <p>II. Madres, padres miembros de sus asociaciones,</p> <p>III. Maestras y maestros,</p> <p>QUINTA. - Se designará a quien funja como consejero presidente, el cual deberá ser madre o padre de familia. En la integración del Consejo Municipal de Participación Escolar.</p> <p>SEXTA. - La representación legal del Municipio designará a un Secretario Técnico (preferentemente el Regidor, Presidente de la Comisión de Educación o Director de Educación Municipal) como representante ante la autoridad educativa estatal, mismo que formará parte del Consejo Municipal.</p> <p>El resto de los consejeros serán electos de entre los representantes de las asociaciones de padres de familia, docentes y autoridades municipales.</p> <p>SÉPTIMA. - Los Consejos Municipales de Participación Escolar se constituirán con fecha límite 27 de marzo del año en curso, deberán enviar de manera digital, el acta de constitución, listado de asistencia y documentos anexos debidamente firmada a la Dirección de Participación Escolar de la Secretaría de Educación Pública del Estado de Hidalgo para su registro a la siguiente dirección: <a href="mailto:partsocial@seph.gob.mx">partsocial@seph.gob.mx</a> con copia a <a href="mailto:fernando.bardales@seph.gob.mx">fernando.bardales@seph.gob.mx</a> así como realizar la captura de los datos de sus integrantes en el formulario que encontrarán en el siguiente enlace: <a href="http://cpe.seph.gob.mx/consejos2025-2026/">http://cpe.seph.gob.mx/consejos2025-2026/</a></p> <p>OCTAVA. - Una vez constituido el Consejo Municipal de Participación Escolar y enviada el acta de constitución a la autoridad educativa estatal, se deberán remitir de manera digital, el plan de trabajo y las actas de sesiones celebradas por los Consejos Municipales al día siguiente de su sesión, por el periodo que dure su encargo a la siguiente dirección: <a href="mailto:partsocial@seph.gob.mx">partsocial@seph.gob.mx</a> con copia a <a href="mailto:fernando.bardales@seph.gob.mx">fernando.bardales@seph.gob.mx</a></p> <p>NOVENA. - Lo no previsto por la presente convocatoria será resuelto por la Secretaría de Educación del Estado de Hidalgo, en apego con la normatividad vigente.</p> |

LOGO MUNICIPAL

**TEMPORALIDAD DE LA RENOVACIÓN DEL CONSEJO**

Acuerdo número 08/08/17, TÍTULO IV DE LOS CONSEJOS MUNICIPALES, Capítulo I. Artículo 30.- Los Consejos Municipales de Participación Escolar en la Educación se constituirán conforme a los presentes lineamientos, y lo que disponga la autoridad local competente, tomando en consideración las características del municipio, con un mínimo de quince consejeros y un máximo de veinticinco, quienes durarán en su encargo dos años.

Los datos personales recabados estarán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, La Ley General de Protección a los Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y demás normativa aplicable.



## Anexo 2 Plan de trabajo del Consejo Municipal de Participación Escolar

### PLAN DE TRABAJO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR EN LA EDUCACIÓN 2026-2027

La tarea de la participación escolar en la educación tienen que realizarse de manera conjunta sociedad y gobiernos, por lo que es necesario integrar las acciones de apoyo del consejo municipal de participación escolar para promover la planeación, colaboración, apoyo, gestoría e información entre la participación de la ciudadanía con los planteles educativos del Municipio y las dependencias involucradas en este sector.

**Objetivos:** Brindar mejores espacios a los alumnos de las instituciones educativas del municipio.

Mejorar la infraestructura educativa y la seguridad en las instituciones educativas de nivel básico, así como espacios higiénicos para los alumnos y docentes.

**Estrategias:** Proponer autorización de recursos de aportaciones para realizar las construcciones de las aulas solicitadas, así como presupuestar recursos financieros etiquetadas en este rubro para apoyar las instituciones que lo requieran.

- Líneas de acción: Solicitar los vistos buenos de las dependencias normativas para su edificación.
- Apegarse a las normas constructivas de instalaciones educativas.
- Solicitar equipamiento a diputados e instalaciones educativas.
- Apoyarse con las instituciones para que los programas de escuelas aporten el equipamiento.
- Propiciar la aportación de la mano de obra de la comunidad para alcanzar más metas.
- Aplicar materiales de calidad para la rehabilitación de las instituciones educativas.
- Propiciar la participación escolar para en los comités de control y vigilancia de obras.
- Proponer la participación escolar de los beneficios en el mejoramiento de las instituciones.
- Brindar atención prioritaria a la institución que por necesidad requiera la mejora.

| LOCALIDAD         | CCT        | NIVEL EDUCATIVO | NOMBRE DEL PLANTEL | TURNO | TIPO DE APOYO  | ÁREA MUNICIPAL        | DESCRIPCIÓN | PERIODO APLICACIÓN | MONTO     |
|-------------------|------------|-----------------|--------------------|-------|----------------|-----------------------|-------------|--------------------|-----------|
| -----             | -----      | PREESCOLAR      | MIGUEL HIDALGO     | M     | ESPECIE        |                       |             |                    |           |
| -----             | -----      | PRIMARIA        | EDUINO JUÁREZ      | V     | ECONÓMICO      |                       |             |                    |           |
| ALMOLOYA          | 13DJN0098L | PREESCOLAR      | FEDERICO CHOPIN    | M     | ECONÓMICO      | OBRAS PÚBLICAS        |             | DIC-ENE            | \$300,000 |
| ALMOLOYA EL SALTO | 13DJN0223T | PREESCOLAR      | RUBEN DARIO        | M     | ESPECIE        | SERVICIOS MUNICIPALES |             | MAYO-JULIO         |           |
| SAN DIONICIO      | 13DJN0320V | PREESCOLAR      | MARIANO AZUELA     | M     |                | SEGURIDAD VIAL        |             |                    | 0         |
| 28 DE MAYO        | 13DJN0512K | PREESCOLAR      | TEZOZOMOC          | M     | RECURSO HUMANO | PROTECCIÓN CIVIL      |             | SEPTIEMBRE         | 0         |



|                  |            |          |                           |   |                |                |  |              |  |
|------------------|------------|----------|---------------------------|---|----------------|----------------|--|--------------|--|
|                  |            |          | F                         |   |                |                |  |              |  |
| PIEDRA LARGA     | 13DPB0510E | PRIMARIA | EMILIANO ZAPATA           | M | RECURSO HUMANO | MEDIO AMBIENTE |  | OCTUBRE      |  |
| EL TRANSFORMADOR | 13DPR0685S | PRIMARIA | MIGUEL HIDALGO Y COSTILLA | M |                |                |  |              |  |
| METEPEC PRIMERO  | 13DPR1268M | PRIMARIA | BARTOLOME VARGAS Y LUGO   | M | RECURSO HUMANO | DIF            |  | ENERO, MARZO |  |
|                  |            |          | F                         |   |                |                |  |              |  |

**PLAN DE TRABAJO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR EN LA EDUCACIÓN  
CICLO ESCOLAR 2025-2026**

MUNICIPIO: \_\_\_\_\_

LOCALIDAD: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

SECTOR: \_\_\_\_\_ ZONA: \_\_\_\_\_

CENTRO DE TRABAJO: \_\_\_\_\_  
C.C.T. \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL PRESIDENTE DE  
CMPE: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL SECRETARIO TÉCNICO: \_\_\_\_\_

| OBJETIVO | META (S) | ACCION (ES) | RECURSO (S) | RESPONSABLE (S) | FECHA (S) | OBSERVACION (ES) |
|----------|----------|-------------|-------------|-----------------|-----------|------------------|
|          |          |             |             |                 |           |                  |
|          |          |             |             |                 |           |                  |
|          |          |             |             |                 |           |                  |
|          |          |             |             |                 |           |                  |



## Anexo 3 Cronograma de actividades del Consejo Municipal de Participación Escolar



IHE

INSTITUTO HONDUREÑO DE EDUCACIÓN

COORDINACIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN BÁSICA

DIRECCIÓN GENERAL DE FORTALECIMIENTO EDUCATIVO

DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL CMPEE 2026

| ACTIVIDAD                                                                                                                                                                           | Feb-26 |   |   |   |   | Mar-26 |   |   |   |   | Apr-26 |   |   |   |   | May-26 |   |   |   |   | Jun-26 |   |   |   |   | Jul-26 |   |   |   |   | Aug-26 |   |   |   |   | Sep-26 |   |   |   |   | Oct-26 |  |  |  |  | Nov-26 |  |  |  |  | Dec-26 |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|---|---|---|--------|---|---|---|---|--------|---|---|---|---|--------|---|---|---|---|--------|---|---|---|---|--------|---|---|---|---|--------|---|---|---|---|--------|---|---|---|---|--------|--|--|--|--|--------|--|--|--|--|--------|--|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                     | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |
| 1 Asesoría al ayuntamiento para la conformación del CMPEE                                                                                                                           |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |
| 2 Conformación del CMPEE                                                                                                                                                            |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |
| 3 Formalización del CMPEE, mediante la elaboración del Acta Constitutiva, incluyendo la validación de acuerdos y la recabación de firmas autógrafas de los integrantes del Consejo. |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |
| 4 Entrega del Acta a la DPE                                                                                                                                                         |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |
| 5 Elaboración del Plan de Trabajo del CMPEE                                                                                                                                         |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |
| 6 Entrega del Plan de Trabajo del CMPEE a la DPE                                                                                                                                    |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |
| 7 1a Sesión Ordinaria, el CMPEE inicia con las gestiones necesarias ante las instancias correspondientes                                                                            |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |
| 8 Entrega de minuta 1ra sesión ordinaria del CMPEE a la DPE                                                                                                                         |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |
| 9 2a Sesión Ordinaria, CMPEE da seguimiento a las gestiones realizadas                                                                                                              |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |
| 10 Entrega de minuta 2da sesión ordinaria del CMPEE a la DPE                                                                                                                        |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |
| 11 Cierre del Plan Anual del CMPEE                                                                                                                                                  |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |
| 12 Entrega de minuta de cierre de actividades del plan anual de trabajo del CMPEE a la DPS                                                                                          |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |
| 13 Sesiones extraordinarias del CMPEE                                                                                                                                               |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |   |   |   |   |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |        |  |  |  |  |

## Directorio

### Coordinación General de Educación Básica

- **Titular:** Nancy Adriana León Vite
- **Teléfono de oficina:** 771-713-37-05
- **Correo:** [nancy.leon@seph.gob.mx](mailto:nancy.leon@seph.gob.mx)

### Dirección General de Fortalecimiento Educativo

- **Titular:** Martin Pérez Sierra
- **Teléfono de oficina:** 771-153-38-73 y 771-713-37-05 Ext. 1000, 1002 Y 1004
- **Correo:** [dgfe@seph.gob.mx](mailto:dgfe@seph.gob.mx)

### Dirección de Participación Escolar

- **Titular:** Juan Fernando Bardales Pérez
- **Teléfono de oficina:** 7717975251
- **Correos:** [fernando.bardales@seph.gob.mx](mailto:fernando.bardales@seph.gob.mx)  
[partsocial@seph.gob.mx](mailto:partsocial@seph.gob.mx)





Estado Libre y Soberano  
de Hidalgo

